



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH  
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML

**DISPENSA ELETRÔNICA Nº. 004/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 1-0190/SEMOSP/2024**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI RONDÔNIA**

**PUBLICAÇÃO DE EDITAL**

O O Município de Presidente Médici/RO, no uso das atribuições que lhe são constitucionalmente conferidas, faz publicar o presente edital de licitação, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e Decreto Regulamentar nº 37 ao 48/2023 de Presidente Médici / RO, que pauta sobre aplicação da Lei Federal 14.133/21 e posteriores dispositivos relacionados, bem como nos termos das condições e exigências estabelecidas neste instrumento convocatório e anexos, conforme abaixo informado.

**DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS: Dia 28/02/2024, às 09h00min.**  
**(HORÁRIO DE BRASÍLIA – DF)**

**DO ENCERRAMENTO DAS PROPOSTAS: Dia 28/02/2024, às 15h00min.**  
**(HORÁRIO DE BRASÍLIA - DF)**

Havendo a necessidade, poderá o (a) Pregoeiro (a) prorrogar qualquer prazo, motivadamente. LOCAL: <https://licitanet.com.br/>

Por interesse da Administração, a data de término poderá ser adiada, conforme necessidade.

**1. OBJETO**

Contratação de Empresa para aquisição de peças e serviços para veículos e máquinas, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Obras do município de Presidente Médici.

1.1. As descrições e quantidades dos produtos a serem adquirido estão no anexo I deste Instrumento Convocatório.

**2. FUNDAMENTO LEGAL**

2.1. A contratação enquadra-se, como DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO, por limite de valor, nos termos do inciso I do Art. 75 da Lei nº 14.133/2021.

- A justificativa se dá em razão do nível de atividade constante aplicado aos implementos e acessórios em questão, que exige uma quantidade equivalente de peças de reposição cotidiana. A aquisição se faz necessária visando a substituição de peças que se encontram danificadas em razão de desgaste pelo seu tempo de uso, permitindo que o equipamento volte a estar em condições

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)

e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

adequadas de funcionamento para dar continuidade aos serviços de manutenção das estradas vicinais no Município.

- Salienta-se que o suprimento desta necessidade é de caráter emergencial e provisória, e que o fornecimento das mesmas não pressupõe abandono dos respectivos processos de peças e gerenciamento de frotas, pois os referidos processos cobrem uma variedade de peças e equipamentos.
- A aquisição será por Dispensa de Licitação em razão desta administração não possuir nenhuma ata vigente de aquisição peças e na urgência no reparo dos implementos, pois no atual período de chuvas, as estradas ficaram muito degradadas, necessitando a prontidão dos implementos desta secretaria em razão dos constantes regates das estradas vicinais, bem como da necessidade desta secretaria em dar continuidade as suas atividades, em especial nas demandas dos produtores de capim açu para silagem, que em face ao estado dos equipamentos, tem a demanda reprimida há 60 dias.

### **3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

3.1. É vedada a participação de consórcios e de empresas impedidas de licitar e/oucontratar com a Administração Pública, na forma estabelecida em lei.

3.2. é vedado à Administração ou aos seus agentes, durante a vigência de contrato de terceirização, contratar cônjuge, companheiro ou parente até o terceiro grau, de agente público que desempenhe função na fiscalização, artigo 48, parágrafo único.

### **4. ENVIO DE PROPOSTAS**

4.1. O envio de propostas deverá ocorrer, exclusivamente, por meio eletrônico, pela Internet, através do **site**<http://www.licitanet.com.br/>, no prazo supracitado.

4.2. A fim de aferir o atendimento das especificações exigidas para o item, referente ao produto ofertado pelo Fornecedor, a Prefeitura Municipal poderá fazer diligências, via e-mail.

4.3. A proposta de preços deverá ser enviada via site <http://www.licitanet.com.br/>, digitalizada em papel timbrado ou que identifique a empresa licitante, de acordo com a planilha de descrição e quantitativos constante do Anexo I deste Termo de Referência, devidamente datada e assinada na última folha e rubricada nas demais por representante legal da empresa (proprietário, dirigente, sócio-gerente ou mandatário).

4.4 Na formulação da proposta, a licitante deverá computar todos os custos relacionados com o fornecimento do objeto, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, encargos sociais, encargos trabalhistas, seguros, lucros e outros necessários ao

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)

e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

cumprimento integral do objeto desta contratação, sendo quaisquer tributos, despesas e custos diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados considerados inclusos no preço, não podendo ser cogitado pleito de acréscimo, a esse ou a qualquer título, devendo os bens/serviços ser fornecidos sem ônus adicionais e validade mínima de 60 (sessenta) dias a conta do termino do prazo do envio.

## **5. ENVIO DE DOCUMENTAÇÃO**

5.1. O envio da documentação deverá ocorrer, exclusivamente, pelo site <http://www.licitanet.com.br/>, com o assunto: DISPENSA 001/2023 Prefeitura de Presidente Médici, o endereço e prazo supracitado.

5.2. O interessado deverá enviar os seguintes documentos:

- Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP ([www.portaldatransparencia.gov.br/](http://www.portaldatransparencia.gov.br/));
- Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional
- Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU (<https://portal.tcu.gov.br/responsabilizacao-publica/licitantes-inidoneos/>);
- e/ou Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).
- A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- Em se tratando de microempreendedor individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);
- No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

de documento comprobatório de seus administradores;

- Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;
- Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;
- **Certidão Simplificada e Específica e inteiro teor** (todos os arquivamentos de inscrição e alteração contratual) expedido pela junta comercial.
- **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**
  - CNPJ - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
  - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo à sede ou domicílio do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
  - Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
  - Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
  - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, acompanhada da certidão negativa de infração à legislação de proteção ao trabalho, expedida pela Secretaria de Inspeção do Trabalho.

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)  
e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

- Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, através da Certidão Negativa de Débitos e Certidão Negativa da Dívida Ativa ou Certidão Conjunta, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada;
- Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal, através da Certidão Negativa de Débitos e Certidão Negativa da Dívida Ativa ou Certidão Conjunta, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada;
- Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;
- Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.
- **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA.**
  - Certidão Negativa de falência, de concordata, de recuperação judicial ou extrajudicial (Lei nº 11.101, de 9.2.2005), expedida pelo distribuidor da sede da empresa, datado dos últimos 90 (sessenta) dias, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão;
  - Balanço patrimonial dos dois últimos exercícios sociais.
- **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA.**
  - Atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante forneceu ou fornece bens ou materiais compatíveis com o objeto deste Pregão. O atestado deverá ser impresso em papel timbrado do emitente, constando seu CNPJ e endereço completo, devendo ser assinado por seus sócios, diretores, administradores, procuradores, gerentes ou servidor responsável, com expressa indicação de seu nome completo e cargo/função.
  - Deverá também apresentar as declarações dos anexos III, IV, V, VI, VII e VIII.

## **6. CONTRATAÇÃO**

6.1 A contratação oriunda da dispensa será formalizada por contrato, a qual será encaminhada ao adjudicatário.





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

6.2. Além das obrigações elencadas na minuta do contrato (Anexo II) e resultantes da observância da Lei Federal nº 14.133/21, são obrigações da CONTRATADA:

- a) Executar fielmente o objeto contratado, de acordo com as normas legais verificando sempre o seu bom desempenho, cumprindo os prazos estabelecidos em conformidade com a proposta apresentada e nas orientações do Fiscal de Contrato, observando sempre os critérios de qualidade dos serviços a serem prestados;
- b) Comunicar imediatamente e por escrito a Administração, através da Fiscalização,

qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;

- c) Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor do objeto desta contratação;

- d) Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes, necessários à execução do contrato;

- e) Efetuar pontualmente o pagamento de todas as taxas e impostos que incidam ou venham a incidir sobre as suas atividades e/ou sobre a execução do objeto do presente contrato, bem como observar e respeitar as Legislações Federal, Estadual e Municipal, relativas ao objeto do contrato;

- f) Executar o objeto contratual através de pessoas idôneas, assumindo total responsabilidade para quaisquer danos ou faltas que as mesmas venham cometer no desempenho de suas funções, obrigando-se a indenizar a Contratante, por todos os danos e prejuízos que eventualmente ocasionarem;

- g) Credenciar um preposto, aceito pela administração do Contratante, para representá-lo permanentemente, durante o período de vigência deste Contrato, com a incumbência de resolver todos os assuntos relativos à execução do mesmo;

- h) Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades apontadas pelo Fiscal de Contrato na execução do mesmo;

- i) Responder, civil e penalmente, por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados à Contratante ou a terceiros, por seus empregados, dolosa ou culposamente, bem como em caso de acidentes que possam ser vítimas seus empregados, durante a prestação dos serviços;

- j) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente contrato sem prévia autorização, por escrito, da Contratante;

- k) Substituir, sempre que exigido pela Contratante e independentemente de justificção por parte desta, qualquer empregado ou preposto, cuja atuação ou comportamento seja julgado prejudicial, inconveniente ou insatisfatório à prestação de serviço;

- l) Dispor de meios adequados de comunicação (telefone fixo, celular e e-mail) para relatar ocorrências e facilitar contatos entre o Fiscal de Contrato e o preposto da Contratada;

- m) Responder por todo ônus, relativo a salários e encargos sociais legais,

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)

e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

impostos e seguros, referente aos seus empregados;

n) Comprovar que a empresa está em dia com suas obrigações trabalhistas e fiscais;

6.3. Além das obrigações elencadas na minuta do contrato (Anexo III) e resultantes da observância da Lei Federal nº 14.133/21, são obrigações da CONTRATANTE.

a) Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a contratada;

b) Notificar, formal e tempestivamente, a contratada sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato;

c) Notificar a contratada por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

d) Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento;

## **7. RESCISÃO**

7.1. Constituem motivos para a rescisão do contrato os casos previstos no Art. 137 da Lei n.º 14.133/21 e suas alterações, nas formas previstas no art. Art. 138 da Lei n.º 14.133/21.

## **8. SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

8.1. A CONTRATADA estará sujeita a sanção administrativa todas as vezes que os materiais e/ou serviços prestados não cumprirem o prescrito na proposta comercial aceita pela Administração Pública.

8.2. Pelo descumprimento parcial ou total dos compromissos assumidos, a Contratada estará sujeita à aplicação das seguintes sanções, após regular apuração, mediante processo administrativo, garantido o contraditório e ampla de defesa, no prazo de 5(cinco) dias úteis:

8.3. Advertência por escrito, nos seguintes casos:

8.4. Em caso de ocorrências de não conformidade dos materiais e/ou requisitados.

8.5. Descumprimento de outras obrigações consideradas acessórias.

8.6. Multas:





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

- 8.6.1 Multa compensatória de 20% (vinte por cento) a ser calculada sobre o valor total da contratação, no caso de inadimplemento total por parte da Contratada, sem prejuízo das demais sanções administrativas e indenização suplementar por perdas e danos.
- 8.6.2 Pelo descumprimento das obrigações contratadas a Administração aplicará multas moratórias de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia/aula não ministrada ou que descumpra o previsto na proposta comercial.
- 8.6.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- 8.6.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na letra anterior.
- 8.7. As importâncias relativas a multas serão descontadas do pagamento porventura devido à Contratada, ou efetuada a sua cobrança na forma prevista em lei.
- 8.8. O Órgão Contratante poderá, ainda, cancelar o contrato decorrente da DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO, sem prejuízo das penalidades previstas nos subitens anteriores e de outras previstas em lei.

## **9. FATURAMENTO**

- 9.1. A nota fiscal e/ou fatura deverá ser emitida em nome da Secretaria/Prefeitura, conforme dados do contrato, fazendo constar a descrição/marca/quantidade do item fornecido/valor unitário/valor total.
- 9.2. Caso a nota fiscal e/ou fatura contenha erro, o contratado se responsabilizará pela correção.

## **10. PRAZO PARA PAGAMENTO**

- 10.1. O pagamento será efetuado mediante ordem bancária de pagamento, emitida, depois do recebimento definitivo dos serviços e da apresentação da Nota Fiscal pela contratada, conforme discriminado nesta dispensa, no prazo de até 30 (trinta) dias úteis após recebimento definitivo.

## **11. INFORMAÇÕES E CASOS OMISSOS**

- 11.1. Informações complementares poderão ser obtidas no órgão contratante,

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)

e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

a partir da divulgação do aviso de DISPENSA ELETRONICA DE LICITAÇÃO, pelo e-mail [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br), sendo resolvidos os casos omissos pelo setor responsável.

Presidente Médici Rondônia, 22 de fevereiro de 2023.

Wendel Bragança Dias

Agente de Contratação

Portaria 073/2023

Elaborado por:  
Daiane Bruna Moura  
Equipe de Apoio





**ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH  
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

**ANEXO I**

**TERMO DE DISPENSA LEI 14.133/21**

**TERMO DE DISPENSA LEI 14.133/21  
Processo Administrativo nº 190/2024**

**1. FUNDAMENTAÇÃO**

Artigo 75, da Lei Federal nº 14.133/21 de 01 de abril de 2021, bem como normatizar, disciplinar e definir os elementos que nortearão a contratação.

**2. CONTRATANTE**

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI/RO SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS- SEMOSP.

**3. OBJETO**

Contratação de Empresa para aquisição de peças e serviços para veículos e máquinas, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Obras do município de Presidente Médici.

**4. JUSTIFICATIVA**

A constatação de irregularidades e desgaste inesperado em componentes essenciais da frota de veículos e maquinário desta secretaria demanda uma intervenção imediata no âmbito da Administração. A aquisição de novas peças torna-se imperativa com o desígnio de efetuar a substituição dos elementos atualmente danificados, em virtude do desgaste natural decorrente do prolongado tempo de utilização. A referida medida visa a restauração completa do equipamento, viabilizando a retomada das atividades de manutenção nas estradas urbanas e vicinais do Município. O procedimento de aquisição será conduzido por intermédio de dispensa de licitação, justificada pela inexistência de processo licitatório vigente para a obtenção das peças necessárias, associada à urgência na execução dos reparos nos veículos e máquinas. A demora advinda da realização de licitação poderá acarretar prejuízos financeiros para o erário municipal, decorrentes dos custos adicionais associados a intervenções corretivas emergenciais. Assim, a imperatividade da aquisição se funda na essencialidade de restabelecer a operacionalidade plena dos equipamentos,

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)

e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)



ID: 411430 e CRC: A7E68084



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

salvaguardando os interesses públicos e assegurando a continuidade dos serviços de manutenção nas vias municipais.

**5.DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Unidade Orçamentaria: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Programação: 2036

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Ficha: 099

Valor: R\$ 119.853,13

Unidade Orçamentaria: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Programação: 2036

Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00

Ficha: 101

Valor: R\$ 1.856,67

**6 ITEM(S) E ESTIMATIVA DE PREÇO**

ITEM	CÓD. PRODU TO	DESCRIÇÃO	UN ID	Q T D	VALO R UNIT ÁRIO	VALO R TOTA L
1	018.0 13.65 4	SAPATA GIRA CIRCULO F75/85/105/RG140/170 ADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	1	2.07 8,33	2.07 8,33
2	018.0 13.65 5	TIRA DESGASTE SAP CIRCULO CELERON- MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	8	321, 33	2.57 0,64
3	018.0 13.65 6	PLACA GIRA CIRCULO CELERON MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	4	510, 67	2.04 2,68
4	018.0 13.65 7	PISTÃO DO CAPÔ MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	2	373, 33	746, 66
5	018.0	ANEL DE VEDAÇÃO DO CUBO MOTONIVELADORA RG140B	UN	2	326,	652,

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)

e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)



ID: 411430 e CRC: A7E68084



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

	13.65 8	(ANO MOD. 2013)	D		33	66
6	019.0 13.77 8	TROCA DE RETENTOR DO CUBO MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	SE RV	1	1.44 0,00	1.44 0,00
7	018.0 13.65 9	ANEL DA CORNETA MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	2	266, 67	533, 34
8	018.0 13.66 0	PARAFUSO LATAO NH FG85/105/RG140/170-MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	4 0	12,6 7	506, 80
9	018.0 13.66 1	CHAPA GIRA CIRCULO FG140/RG140/170-MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	3	239, 67	719, 01
1 0	018.0 13.66 2	CHAPA DESGASTE CIRCULO FG140/RG140/170-MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	2	236, 67	473, 34
1 1	018.0 13.66 3	FILTRO DE DIESEL PSC493 MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	1	538, 00	538, 00
1 2	018.0 13.66 4	FILTRO PSC283 MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	1	630, 00	630, 00
1 3	018.0 13.66 5	FILTRO DE TRANSMISSÃO HF35140 MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	1	1.07 3,33	1.07 3,33
1 4	018.0 13.66 6	RESERVATÓRIO DE ÁGUA MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	1	1.51 0,00	1.51 0,00
1 5	018.0 13.66 7	JOGO DE CALÇO DO CIRCULO MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	1	373, 33	373, 33
1	018.0	JOGO DE CALÇO DA LÂMINA COMPLETO	UN	4	523,	2.09

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)

e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)



ID: 411430 e CRC: A7E68084



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

6	13.66 8	MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	D		33	3,32
1 7	018.0 13.66 9	PLACA BARRA LAMINA FG140/RG140/170- MOTONIVELADORA RG140B (ANO MOD. 2013)	UN D	3	431, 67	1.29 5,01
1 8	018.0 13.67 0	UNHA ESCAVADEIRA HIDRÁULICA JCB 210/215 CAT (ANO MOD. 2022)	UN D	5	646, 67	3.23 3,35
1 9	018.0 13.67 1	CONJUNTO PINO/TRAVA UNHA ESCAVADEIRA HIDRÁULICA JCB 210/215/CAT (ANO MOD. 2022)	UN D	5	1.33 3,33	6.66 6,65
2 0	019.0 13.77 9	REPARO DO PISTÃO DE LEVANTE DA CABINE CAMINHÃO PIPA AGRALE 14.000 (ANO MOD. 2014)	SE RV	1	416, 67	416, 67
2 1	018.0 13.67 2	JOGO DE FILTRO COMPLETO CAMINHÃO PIPA AGRALE 14.000 (ANO MOD. 2014)	UN D	1	820, 00	820, 00
2 2	018.0 13.67 3	BATERIA 90 CAMINHÃO PIPA AGRALE 14.000 (ANO MOD. 2014)	UN D	2	813, 33	1.62 6,66
2 3	018.0 13.67 4	JOGO DE FILTRO LB156 TRATOR TL 75 (ANO MOD. 2013)	UN D	1	1.85 1,67	1.85 1,67
2 4	018.0 13.67 5	MOTOR DE PARTIDA TRATOR TL 75 (ANO MOD. 2013)	UN D	1	2.52 6,67	2.52 6,67
2 5	018.0 13.67 6	BATERIA 90 TRATOR TL 75 (ANO MOD. 2013)	UN D	1	910, 00	910, 00
2 6	018.0 13.67 7	RADIADOR CAMINHÃO BASCULANTE VW/26.260CV (ANO MOD.2011/2012)	UN D	1	6.63 3,33	6.63 3,33
2	018.0	MOTOR DE PARTIDA CAMINHÃO BASCULANTE	UN	1	2.84	2.84

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)

e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)



ID: 411430 e CRC: A7E68084



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

7	13.67 8	VW/26.260CV (ANO MOD. 2011/2012)	D		0,00	0,00
2 8	018.0 13.67 9	AMORTECEDOR DIANTEIRO CAMINHÃO O BASCULANTE VW/26.260CV (ANO MOD. 2011/2012)	UN D	2	1.11 6,67	2.23 3,34
2 9	018.0 13.68 0	BATERIA 150 CAMINHÃO BASCULANTE VW/26.260CV (ANO MOD. 2011/2012)	UN D	1	1.37 6,67	1.37 6,67
3 0	018.0 13.68 1	CUÍCA TRASEIRA CAMINHÃO BASCULANTE VW/26.260CV (ANO MOD. 2011/2012)	UN D	4	751, 67	3.00 6,68
3 1	018.0 13.68 2	JOGO DE FILTRO 530/1 72/2/PSL300 CAMINHÃO BASCULANTE VW/26.260CV (ANO MOD. 2011/2012)	UN D	1	425, 00	425, 00
3 2	018.0 13.68 3	BICO INJETOR CAMINHÃO $\frac{3}{4}$ VW 160CV 3800 (ANO MOD. 2015/2016)	UN D	4	2.10 0,00	8.40 0,00
3 3	018.0 13.68 4	BOMBA DE ALTA CAMINHÃO $\frac{3}{4}$ VW 160CV 3800 (ANO MOD. 2015/2016)	UN D	1	12.5 33,3 3	12.5 33,3 3
3 4	018.0 13.68 5	JOGO DE FILTRO CAMINHÃO $\frac{3}{4}$ VW 160CV 3800 (ANO MOD. 2015/2016)	UN D	1	810, 00	810, 00
3 5	018.0 13.68 6	BATERIA DE 90 AMPERES CAMINHÃO $\frac{3}{4}$ VW 160CV 3800 (ANO MOD. 2015/2016)	UN D	1	906, 67	906, 67
3 6	018.0 13.68 7	JOGO DE FILTRO 530/1-72/2/PSL300 CAMINHÃO CAÇAMBA VW/24.250E WORKER (ANO MOD. 2005/2006)	UN D	1	443, 33	443, 33
3 7	018.0 13.68 8	MOTOR DE PARTIDA CAMINHÃO CAÇAMBA VW/24.250E WORKER (ANO MOD. 2005/2006)	UN D	1	2.85 0,00	2.85 0,00
3	018.0	BATERIA 150 AMPERES CAMINHÃO CAÇAMBA	UN	1	1.38	1.38

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)

e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)



ID: 411430 e CRC: A7E68084





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

8	13.68 9	VW/24.250E WORKER (ANO MOD. 2005/2006)	D		3,33	3,33
3 9	018.0 13.69 0	EMBUXAMENTO DO EIXO DIANTEIRO CAMINHÃO CAÇAMBA VW/24.250E WORKER (ANO MOD. 2005/2006)	UN D	1	2.70 0,00	2.70 0,00
4 0	018.0 13.69 1	COMPRESSOR DE AR COMPLETO MICRO-ÔNIBUS (ANO MOD. 2010)	UN D	1	3.55 0,00	3.55 0,00
4 1	018.0 13.69 2	JOGO DE CORREIA DO MOTOR E COMPRESSOR MICRO-ÔNIBUS (ANO MOD. 2010)	UN D	2	496, 67	993, 34
4 2	018.0 13.69 3	BATERIA MICRO-ÔNIBUS (ANO MOD. 2010)	UN D	1	1.06 3,33	1.06 3,33
4 3	018.0 13.69 4	JOGO DE FILTRO MICRO-ÔNIBUS (ANO MOD. 2010)	UN D	1	783, 33	783, 33
4 4	019.0 13.78 0	TAMBOR DE ÓLEO MICRO-ÔNIBUS (ANO MOD. 2010)	UN D	1	1.30 0,00	1.30 0,00
4 5	018.0 13.69 5	BATERIA CAMINHÃO FORD CARGO 1719 (ANO/MOD. 2012/2013)	UN D	2	1.38 3,33	2.76 6,66
4 6	018.0 13.69 6	VÁLVULA - CAMINHÃO FORD CARGO 1719 (ANO/MOD. 2012/2013)	UN D	1	2.86 6,67	2.86 6,67
4 7	018.0 13.69 7	BUCHA DO V CAMINHÃO CAÇAMBA VW (ANO MOD. 2017/2018)	UN D	2	950, 00	1.90 0,00
4 8	018.0 13.69 8	JOGO DE FILTRO COMPLETO CAMINHÃO CAÇAMBA VW (ANO MOD. 2017/2018)	UN D	1	923, 33	923, 33
4	018.0	ACIONADOR DE LEVANTE DA CAÇAMBA CAMINHÃO	UN	1	730,	730,

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)

e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)



ID: 411430 e CRC: A7E68084



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

9	13.69 9	CAÇAMBA VW (ANO MOD. 2017/2018)	D		00	00
5 0	018.0 13.70 0	FILTRO DE DIESEL PSC493 PÁ CARREGADEIRA W130 NEW HOLLAND (ANO MOD. 2018)	UN D	1	726, 67	726, 67
5 1	018.0 13.70 1	FILTRO OFL010913 PÁ CARREGADEIRA W130 NEW HOLLAND (ANO MOD. 2018)	UN D	1	563, 33	563, 33
5 2	018.0 13.70 2	FILTRO DE TRANSMISSÃO HF35140 PÁ CARREGADEIRA W130	UN D	1	950, 00	950, 00
5 3	018.0 13.70 3	PASTILHA DE FREIO DE MÃO RETRO ESCAVADEIRA 3CX (ANO MOD. 2010)	UN D	1	946, 67	946, 67
5 4	018.0 13.70 4	JOGO DE FILTRO COMPLETO RETRO ESCAVADEIRA 3CX (ANO MOD. 2010)	UN D	1	1.09 6,67	1.09 6,67
5 5	018.0 13.70 5	BATERIA 90 AMPERES RETRO ESCAVADEIRA 3CX (ANO MOD. 2010)	UN D	1 1	880, 00	9.68 0,00
5 6	018.0 13.70 6	FILTRO DE DIESEL 5801403243 CAMINHAO CAÇAMBA BASCULANTE MARCA IVECO (ANO MOD. 2022)	UN D	1	583, 33	583, 33
5 7	018.0 13.70 7	FILTRO DE AR 5801640991 CAMINHÃO CAÇAMBA BASCULANTE MARCA IVECO (ANO MOD. 2022)	UN D	1	376, 67	376, 67
5 8	018.0 13.70 8	FILTRO DE ÓLEO DO MOTOR 2992242 CAMINHÃO CAÇAMBA BASCULANTE MARCA IVECO (ANO MOD. 2022)	UN D	1	343, 33	343, 33
5 9	018.0 13.70 9	FILTRO DE DIESEL 2992241 CAMINHÃO CAÇAMBA BASCULANTE MARCA IVECO (ANO MOD. 2022)	UN D	1	333, 33	333, 33
6	018.0	FILTRO DE DIESEL 5801403243 CA	UN	1	350,	350,

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)

e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)



ID: 411430 e CRC: A7E68084



**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

0	13.71 0	MINHAO PIPA CABINE METALICA GARGO ANO FAB. 2021 ANO MOD. 2022	D		00	00
6 1	018.0 13.71 1	FILTRO DE AR 580164091 CAMINHAO PIPA CABINE METALICA GARGO ANO FAB. 2021 ANO MOD. 2022	UN D	1	390, 00	390, 00
6 2	018.0 13.71 2	FILTRO DE ÓLEO DO MOTOR OIL 503120785 CAMINHAO PIPA CABINE METALICA GARGO ANO FAB. 2021 ANO MOD. 2022	UN D	1	276, 67	276, 67
6 3	018.0 13.71 3	FILTRO DE ÓLEO DIESEL 503503120786 CAMINHAO PIPA CABINE METALICA GARGO ANO FAB. 2021 ANO MOD. 2022	UN D	1	380, 00	380, 00
6 4	018.0 13.71 4	PARTE ELÉTRICA COMPLETA HILUX (ANO MOD. 2014/2015)	UN D	1	3.96 6,67	3.96 6,67
<b>TOTAL GERAL</b>						<b>R\$ 121. 709, 80</b>

## 7. Descrição da solução

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

7.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, que consta nos autos do processo.

## 8. ESTIMATIVA DO VALOR

8.1. O custo dos materiais dá-se de acordo com os menores preços praticados no mercado conforme demonstrado na cotação anexo, sendo o valor total de **R\$ 121.709,80.**

8.2. O custo foi apurado com base nas pesquisas/cotações no mercado local.

8.3. O critério de julgamento das propostas será o de **MENOR PREÇO;**

No valor global da proposta apresentada deverão estar incluídos IMPOSTOS, FRETES, ENCARGOS SOCIAIS E DEMAIS DESPESAS, pertinentes à entrega do





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

objeto. Caso haja necessidade de troca do produto, as despesas também ficam a cargo do fornecedor;

## **9. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

A descrição dos requisitos de contratação encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares.

## **10. DO LOCAL/PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA/RECEBIMENTO**

A entrega dos materiais que formam o objeto deste termo é de responsabilidade da empresa fornecedora.

### **10.1. Local/Horário**

10.1.1 Deverá ser entregue, na garagem da Secretaria municipal de Obras, situada na AV. São João Batista N° 727, Bairro Lino Alves Teixeira, de segunda à sexta, no período de 07h00min às 17h00min. Se tratando dos serviços, deverão ser realizados na oficina da empresa vencedora do certame licitatório.

10.1.2 O objeto contratado deverá ser entregue conforme quantidade e especificações pactuadas, observando o Termo de Dispensa, a Nota de Empenho ou instrumento contratual equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente a fim de permitir completa segurança durante o transporte.

10.2. **Prazos/Cronograma**: O prazo de entrega será de no mínimo 02 (dois) dias úteis, contando da data de apresentação da nota de empenho.

A ciência do ato para contar o prazo de entrega será considerada a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário. Na ausência da confirmação de leitura, será considerada válida a comunicação ao término do prazo de **02 (dois) dias úteis**, contados a partir da data de seu envio.

O fornecimento/entrega deverá ser efetuado mediante nota de empenho e/ou ordem de fornecimento, referenciado na requisição e nota fiscal.

10.3. **Recebimento**: Será realizado pela Comissão de Recebimento, conforme previsto artigo 140, alíneas a e b da Lei Federal 14.133/21:

## **11. GARANTIA, MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

11.1 Aplica-se, no que couber, o Código de Proteção e Defesa do Consumidor quanto à execução do serviço e bens acessórios ao contrato.

11.2 No caso de vícios ou de quaisquer outras irregularidades constatadas, a Administração fornecerá à Contratada o relatório concernente a essas





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

ocorrências, expondo seus motivos, a fim de que as mesmas sejam corrigidas;

5.5 Os produtos utilizados para a prestação dos serviços deverão possuir prazos de validade vigentes.

## **12. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

12.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

12.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

12.3. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

12.4. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

## **13. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO Recebimento do Objeto**

13.1 O pagamento será efetuado mediante a apresentação de Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor requisitante, conforme disposto no Decreto Municipal nº.61/2023 e art. 141 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.2. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão requisitante, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções, ou aceitá-las, com a glosa da parte que considerar indevida.

13.3. No corpo da Nota Fiscal/Fatura deverá conter:

- a. A descrição do item que deve ser pela Denominação Comunicação Brasileira DCB (Lei 9.787 de 10.02.1999);
- b. Valor unitário do item de acordo com a nota de empenho
- c. Identificação de Número do Processo e identificação da Nota de empenho;
- d. Identificação do Banco (código), da Agência Bancária, do Número da Conta Bancária
- e. A Contratante deverá informar conta no Banco Brasil ou Caixa Econômica Federal, caso não tenha a mesma deverá se responsabilizar pelos valores dos serviços de TED ou DOC cobrando por outra agência.





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

13.4. As Notas Fiscais/Faturas deverão seguir acompanhadas em anexo para análise quanto à liquidação/pagamento dos respectivos comprovantes Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), com o Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), e Certidão Negativa Débitos Estadual, Certidão Negativa Municipal e Certidão Negativa Débitos Trabalhistas, conforme determina a Lei.

**14. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR** **Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

14.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO. Exigências de habilitação

14.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos: Habilitação jurídica

14.3. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

14.4. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

14.5. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/ptbr/empreendedor>;

14.6. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

14.7. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

**15. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)

e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)



ID: 411430 e CRC: A7E68084





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH  
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML

Será acompanhado pela Comissão de Recebimento de materiais e serviços designada pela Secretaria Municipal de Obras. Os casos omissos ou dúvidas que surgirem do presente Termo, serão resolvidos pela **SEMOSP**.

Presidente Médici RO, 19 de Fevereiro de 2024.

APROVADO POR:

Hugo Ribeiro Sprey  
**SECRETARIO MUN. DE OBRAS E SERV. PUBLICOS**

Digitado por: Joanita Lorena S. Silva

Av. São João Batista, nº 1613 - Centro - Presidente Médici / RO - CEP: 76.916-000  
[www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)



Documento assinado eletronicamente por **HUGO RIBEIRO SPREY, SECRETARIO MUN. DE OBRAS E SERV. PUBLICOS**, em 19/02/2024 às 13:00, horário de Presidente Médici/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 230 de 26/11/2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [transparencia.presidentemedici.ro.gov.br](http://transparencia.presidentemedici.ro.gov.br), informando o ID **410055** e o código verificador **7A7477F2**.

Referência: [Processo nº 1-190/2024](#).

Docto ID: 410055 v1





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH  
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML

ANEXO II MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO N.º xxx/xxxx

Processo Administrativo nº 0190/SEMOSP/2024

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS  
QUE ENTRE SI, CELEBRAM A PREFEITURA  
DE PRESIDENTE MÉDICI, E A EMPRESA  
XXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Por este instrumento contratual, de um lado, o MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI RONDÔNIA, entidade de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 04.632.2120001-42, com sede na Avenida São João Batista, nº. 1613, Centro, nesta cidade, representado, neste ato, pelo Prefeito Municipal Sr. Edilson Ferreira de Alencar, brasileiro, casado, agente público, portador da Cédula de Identidade nº 0515323 SSP/RO e inscrito no CPF nº 497.763.802-63, doravante denominado simplesmente **CONTRATADA**, a Prestar os Serviços, conforme especificados neste documento, objeto de Dispensa de Licitação, tendo em vista a melhor Proposta de Preços dos serviços, nas condições a seguir estabelecidas, as quais acordam e justam firmar o presente Contrato, nos termos da Lei 14.133, de 01 de abril de 2021, assim como pelas cláusulas a seguir expressas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

**Contratação de Empresa para aquisição de peças e serviços para veículos e máquinas, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Obras do município de Presidente Médici.**

**CLÁUSULA SEGUNDA**

Este contrato tem como amparo legal a licitação da modalidade DISPENSA Eletrônica nº 002/2024 e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e pelos preceitos de direito público.

**CLÁUSULA TERCEIRA**

Pela execução dos serviços, a contratante pagará à contratada o valor global de R\$ **121.709,80** (cento e vinte um mil e setecentos e nove reais e oitenta centavos).

**CLÁUSULA QUARTA**

As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta dos recursos específicos consignados no Orçamento da PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI, classificada conforme

Av. São João Batista, nº 1613, Centro – Presidente Médici – RO – CEP: 76916-000, Tel.: (69) 3471-2551/3246

Portal: [www.presidentemedici.ro.gov.br](http://www.presidentemedici.ro.gov.br)

e-mail: [cpl@presidentemedici.ro.gov.br](mailto:cpl@presidentemedici.ro.gov.br)





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

abaixo especificado:

Unidade Orçamentaria: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Programação: 2036

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Ficha: 099

Valor: R\$ 119.853,13

Unidade Orçamentaria: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Programação: 2036

Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00

Ficha: 101

Valor: R\$ 1.856,67

**CLÁUSULA QUINTA**

O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e terá vigência até 05 meses, limitando-se aos devidos créditos orçamentários, nos termos do art. 105 e 106 da Lei Federal 14.133/2021, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do disposto no art. 107 da referida norma.

**CLÁUSULA SEXTA**

É direito assegurado a cada uma das partes a exigência, perante o outro, do oportuno e cabal cumprimento das prestações pelas quais se obrigam, na conformidade das estipulações que mutuamente se outorgam por força deste instrumento.

**CLÁUSULA SÉTIMA**

As partes poderão, em comum acordo, instituir cláusulas aditivas ou modificativas ao presente contrato desde que obedecida a Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações.

**CLÁUSULA OITAVA**

A Contratada se obriga a atender, imediatamente, todas as solicitações da Contratante, relativamente aos Serviços Contratados.

**CLÁUSULA NONA**

O pagamento será efetuado mensalmente, após a comprovação de que a empresa contratada está em dia com as obrigações perante o





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

Sistema de Seguridade Social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débitos como o INSS, FGTS e Justiça do Trabalho, no prazo não superior a 30 (trinta) dias, contados da entrega da fatura (nota fiscal), devidamente atestada pelo setor competente. Será verificada também sua regularidade com os tributos federais.

**CLÁUSULA DÉCIMA**

Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA**

A execução dos serviços prestados necessário à execução do presente contrato será de responsabilidade da Contratante.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA**

A Contratada se compromete, na execução do presente contrato, a observar todas as leis, regulamentos, normas e princípios jurídicos vigentes.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA**

A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Comissão Permanente de Licitação, caracteriza o descumprimento total das obrigações assumidas, sujeitando-a as penalidades legalmente estabelecidas, o que não se aplica aos licitantes remanescentes.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA**

**Parágrafo Primeiro:** O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará ao contratado à multa de mora, na forma estabelecida a seguir:

a) 0,3% (três décimos por cento), por dia, sobre o saldo contratual, a partir do primeiro dia após o prazo determinado para execução do objeto deste contrato, até o 30º (trigésimo) dia consecutivo.

b) 2% (dois por cento), após ultrapassado o prazo da alínea anterior.

**Parágrafo Segundo:** A referida multa será aplicada independentemente de notificação, interpelação judicial ou extrajudicial, podendo a mesma ser compensada com quaisquer pagamentos que lhes sejam devidos pela contratante.





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

**Parágrafo Terceiro:** As multas a que se refere esta cláusula incidem sobre o valor do contrato e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI, ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

**Parágrafo Quarto:** Pela inexecução total ou parcial do contrato, a PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI, poderá aplicar as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa por atraso a cada 30 (trintas) dias após o prazo previsto na alínea "b", do Parágrafo Primeiro, no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do contrato, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com Administração por período não superior a 2 (dois) anos; e
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- e) a aplicação da sanção prevista na alínea "a", não prejudica a incidência cumulativa das penalidades das alíneas "b" e "c", principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

**Parágrafo Quinto:** As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d", do Parágrafo Quarto, poderão ser aplicadas conjuntamente com alínea "b", facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

**Parágrafo Sexto:** Ocorrendo à inexecução de que trata o Parágrafo Quarto, reserva-se ao órgão contratante o direito de optar pela oferta que se apresentar como aquela mais vantajosa, pela ordem de classificação, comunicando-se, em seguida, a Comissão Permanente de Licitação – CPL, para as providências cabíveis.

**Parágrafo Sétimo:** A segunda adjudicatória, ocorrendo a hipótese do item anterior, ficará sujeita às mesmas condições estabelecidas neste Edital.

**Parágrafo Oitavo:** A aplicação das penalidades previstas nesta cláusula é de competência exclusiva da PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI.





**ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH  
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA**

A rescisão do contrato terá lugar de pleno direito, a critério da Contratante, independentemente de interposição judicial ou extrajudicial, em conformidade art. 137, da Lei Federal 14.133/2021, de 1 de maio de 2021.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA**

A troca eventual de documentos entre a Contratante e a Contratada será realizada através de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 14.133/2021, e dos princípios gerais de direito.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA**

Os produtos entregues deverão estar de acordo com as normas da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (Anvisa).

A entrega dos materiais que formam o objeto deste termo é de responsabilidade da empresa fornecedora e serão efetuadas parcialmente, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, pelo período de 5(meses) meses contar da assinatura do contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA**

Fica eleito o foro da Comarca de PRESIDENTE MÉDICI, Estado do RONDÔNIA, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da interpretação deste contrato com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente Contrato, que foi impresso em 02 (duas) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas para que surtam seus legais e jurídicos efeitos.

PRESIDENTE MÉDICI RO, XX de XXXXXX de 2023.

PREFEITURA DE PRESIDENTE MEDICI  
**CONTRATANTE**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
**CONTRATADA**

TESTEMUNHAS







**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

\_\_\_\_\_ CPF:

TESTEMUNHAS

\_\_\_\_\_ CPF:





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SML**

**ANEXO III**

**Modelo de declaração que não emprega menor**

Declaramos, para os devidos fins que a Empresa \_\_\_\_\_, com sede, inscrita no CNPJ/MF sob n. \_\_\_\_\_, neste ato representada por, representante legal da empresa, portador (a) da Carteira de identidade RG n. \_\_\_\_\_ e inscrito (a) no CPF sob n. \_\_\_\_\_, não mantém em seu quadro de pessoal menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendizes, a partir de 14 (quatorze) anos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ DE \_\_\_\_ DE 2023

(Assinatura)  
Nome Cargo





**ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH  
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES – SML**

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE SUJEIÇÃO ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO**

\_\_\_\_\_, PORTADOR DO RG \_\_\_\_\_, ABAIXO ASSINADO, NA QUALIDADE DE RESPONSÁVEL LEGAL DA PROPONENTE, \_\_\_\_\_, CNPJ

\_\_\_\_\_, DECLARA EXPRESSAMENTE QUE SE SUJEITA ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL ACIMA CITADO E QUE ACATARÁ INTEGRALMENTE QUALQUER DECISÃO QUE VENHA A SER TOMADA PELO LICITADOR QUANTO À QUALIFICAÇÃO APENAS DAS PROPONENTES QUE TENHAM ATENDIDO ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E QUE DEMONSTREM INTEGRAL CAPACIDADE DE EXECUTAR O FORNECIMENTO DO BEM PREVISTO.

DECLARA, AINDA, PARA TODOS OS FINS DE DIREITO, A INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO OU QUE COMPROMETA A IDONEIDADE DA PROPONENTE.

\_\_\_\_\_ EM, \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2023.

(ASSINATURA DO RESPONSÁVEL E CPF)





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH  
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML

---

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA  
CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

**(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

....., INSCRITO NO CNPJ Nº ..... , POR INTERMÉDIO DE SEU  
REPRESENTANTE LEGAL O(A) SR(A) ..... , PORTADOR(A) DA CARTEIRA DE  
IDENTIDADE Nº ..... E CPF Nº ..... , DECLARA, PARA FINS DO DISPOSTO  
PELA LEI Nº 9.854, DE 27 DE OUTUBRO DE 1999, QUE NÃO EMPREGA MENOR DE  
DEZOITO ANOS EM TRABALHO NOTURNO, PERIGOSO OU INSALUBRE E NÃO  
EMPREGA MENOR DE DEZESSEIS ANOS.

RESSALVA: EMPREGA MENOR, A PARTIR DE QUATORZE ANOS, NA  
CONDIÇÃO DE APRENDIZ ( )<sup>1</sup>.

.....(LOCAL E DATA)

..... (REPRESENTANTE LEGAL).





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH  
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA.  
(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

**DISPENSA ELETRÔNICO Nº 004/2024**

(IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DO REPRESENTANTE DA LICITANTE), COMO REPRESENTANTE DEVIDAMENTE CONSTITUÍDO DE (IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DA LICITANTE), PARA FINS DO DISPOSTO NO EDITAL DE LICITAÇÃO: **DISPENSA ELETRÔNICO Nº 004/2024**, DECLARA, SOB AS PENAS DA LEI, EM ESPECIAL O ART. 299 DO CÓDIGO PENAL BRASILEIRO, QUE:

**A)** A PROPOSTA APRESENTADA PARA PARTICIPAR DO **DISPENSA ELETRÔNICO Nº 004/2024**, FOI ELABORADA DE MANEIRA INDEPENDENTE (PELO LICITANTE), E O CONTEÚDO DA PROPOSTA NÃO FOI, NO TODO OU EM PARTE, DIRETA OU INDIRETAMENTE, INFORMADO, DISCUTIDO OU RECEBIDO DE QUALQUER OUTRO PARTICIPANTE POTENCIAL OU DE FATO DO **DISPENSA ELETRÔNICO Nº 004/2024**, POR QUALQUER MEIO OU POR QUALQUER PESSOA;

**B)** A INTENÇÃO DE APRESENTAR A PROPOSTA ELABORADA PARA PARTICIPAR DO **DISPENSA ELETRÔNICO Nº 004/2024** NÃO FOI INFORMADA, DISCUTIDA OU RECEBIDA DE QUALQUER OUTRO PARTICIPANTE POTENCIAL OU DE FATO DO **DISPENSA ELETRÔNICO Nº 004/2024**, POR QUALQUER MEIO OU POR QUALQUER PESSOA;

**C)** QUE NÃO TENTOU, POR QUALQUER MEIO OU POR QUALQUER PESSOA, INFLUIR NA DECISÃO DE QUALQUER OUTRO PARTICIPANTE POTENCIAL OU DE FATO DO **DISPENSA ELETRÔNICO Nº 004/2024** QUANTO A PARTICIPAR OU NÃO DA REFERIDA LICITAÇÃO;

**D)** QUE O CONTEÚDO DA PROPOSTA APRESENTADA PARA PARTICIPAR DO **DISPENSA ELETRÔNICO Nº 004/2024** NÃO SERÁ, NO TODO OU EM PARTE, DIRETA OU INDIRETAMENTE, COMUNICADO OU DISCUTIDO COM QUALQUER OUTRO PARTICIPANTE POTENCIAL OU DE FATO DO **DISPENSA ELETRÔNICO Nº 004/2023** ANTES DA ADJUDICAÇÃO DO OBJETO DA REFERIDA LICITAÇÃO;

**E)** QUE O CONTEÚDO DA PROPOSTA APRESENTADA PARA PARTICIPAR DO





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH  
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML

---

**DISPENSA ELETRÔNICO Nº 004/2024** NÃO FOI, NO TODO OU EM PARTE, DIRETA OU INDIRETAMENTE, INFORMADO, DISCUTIDO OU RECEBIDO DE QUALQUER INTEGRANTE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI /RO, ANTES DA ABERTURA OFICIAL DAS PROPOSTAS; E

**F)** QUE ESTÁ PLENAMENTE CIENTE DO TEOR E DA EXTENSÃO DESTA DECLARAÇÃO E QUE DETÉM PLENOS PODERES E INFORMAÇÕES PARA FIRMÁ-LA.

....., ..... DE ..... DE 2024.

REPRESENTANTE LEGAL







ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH  
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML

ANEXO VII

**DECLARAÇÃO DO PORTE DA EMPRESA (MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE)**

[NOME DA EMPRESA], [QUALIFICAÇÃO: TIPO DE SOCIEDADE (LTDA, S.A, ETC.), ENDEREÇO COMPLETO, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº [XXXX], NESTE ATO REPRESENTADA PELO [CARGO] [NOME DO REPRESENTANTE LEGAL], PORTADOR DA CARTEIRA DE IDENTIDADE Nº [XXXX], INSCRITO NO CPF SOB O Nº [XXXX], **DECLARA**, SOB AS PENALIDADES DA LEI, QUE SE ENQUADRA COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, NOS TERMOS DO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, ESTANDO APTA A FRUIR OS BENEFÍCIOS E VANTAGENS LEGALMENTE INSTITUÍDAS POR NÃO SE ENQUADRAR EM NENHUMA DAS VEDAÇÕES LEGAIS IMPOSTAS PELO § 4º DO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006.

DECLARO, PARA FINS DA LC 123/2006 E SUAS ALTERAÇÕES, SOB AS PENALIDADES DESTA, SER:

( ) **MICROEMPRESA** – RECEITA BRUTA ANUAL IGUAL OU INFERIOR A 360.\_\_\_\_\_/ UF,00 E ESTANDO APTA A FRUIR OS BENEFÍCIOS E VANTAGENS LEGALMENTE INSTITUÍDAS POR NÃO SE ENQUADRAR EM NENHUMA DAS VEDAÇÕES LEGAIS IMPOSTAS PELO § 4º DO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06 ALTERADA PELA LC 147/2014.

( ) **EMPRESA DE PEQUENO PORTE** – RECEITA BRUTA ANUAL SUPERIOR A 360.\_\_\_\_\_/ UF,00 E IGUAL OU INFERIOR A 4.800.\_\_\_\_\_/ UF,00 VALORES

, ESTANDO APTA A FRUIR OS

BENEFÍCIOS E VANTAGENS LEGALMENTE INSTITUÍDAS POR NÃO SE ENQUADRAR EM NENHUMA DAS VEDAÇÕES LEGAIS IMPOSTAS PELO § 4º DO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06 ALTERADA PELA LC 147/2014.

**OBSERVAÇÕES:**

- ESTA DECLARAÇÃO PODERÁ SER PREENCHIDA SOMENTE PELA LICITANTE ENQUADRADA COMO ME OU EPP, NOS TERMOS DA LC 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006;
- A NÃO APRESENTAÇÃO DESTA DECLARAÇÃO SERÁ INTERPRETADA COMO NÃO ENQUADRAMENTO DA LICITANTE COMO ME OU EPP, NOS TERMOS





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

DA LC Nº 123/2006, OU A OPÇÃO PELA NÃO UTILIZAÇÃO DO DIREITO DETRATAMENTO DIFERENCIADO.

LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL

NOME E ASSINATURA DO CONTADOR (NO CASO DE ME EPP)  
CPF:XXX.XXX.XXX-XX CRC: \_\_\_\_\_





**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH**  
**SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML**

---

**ANEXO VIII**  
**DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**

OBS: AO REDIGIR A PRESENTE DECLARAÇÃO, O PROPONENTE DEVERÁ UTILIZAR FORMULÁRIO COM TIMBRE DA PROPONENTE.

A EMPRESA ....., INSCRITA NO CNPJ Nº ....., POR INTERMÉDIO DE SEU REPRESENTANTE LEGAL O SR , PORTADOR DA CARTEIRA DE IDENTIDADE Nº..... E DO CPF Nº , DECLARA NÃO TER RECEBIDO DO MUNICÍPIO DE...../ UF OU DE QUALQUER OUTRA ENTIDADE DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA OU INDIRETA, EM ÂMBITO FEDERAL, ESTADUAL E MUNICIPAL, SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DE PARTICIPAÇÃO EM LICITAÇÃO E OU IMPEDIMENTO DE CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO, ASSIM COMO NÃO TER RECEBIDO DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR E OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL E MUNICIPAL.

\_\_\_\_\_ EM, \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2024.

(ASSINATURA DO RESPONSÁVEL E CPF)





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE MÉDICI  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMADRH  
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML

---

**ANEXO IX**  
**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE**  
**HABILITAÇÃO.(MODELO)**

À  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI / RO**

A .....(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA), CNPJ Nº. ,  
LOCALIZADA À ..... , DECLARA, QUE CUMPRE TODOS OS  
REQUISITOS DE HABILITAÇÃO PARA ESTE CERTAME LICITATÓRIO NA PREFEITURA  
MUNICIPAL DE \_\_\_\_\_/ UF – DISPENSA ELETRÔNICO Nº002/2023.

....., ..... DE .....DE 2024

\_\_\_\_\_  
REPRESENTANTE LEGAL





# Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>Edital</b>	<b>004/2024</b>	<b>22/02/2024</b>

ID:	<b>411430</b>	Processo	Documento
CRC:	<b>A7E68084</b>		
Processo:	<b>1-190/2024</b>		
Usuário:	<b>DAIANE BRUNA MOURA</b>		
Criação:	<b>22/02/2024 10:07:46</b>	Finalização:	<b>22/02/2024 10:16:08</b>

MD5: **C41F91D70249EC57D0AF06712CE7D13F**

SHA256: **07D6D75A7366CCA6F425655F081A419332D50060DE2885DCFE6F25EAB5EB0A88**

Súmula/Objeto:

**Contratação de Empresa para aquisição de peças e serviços para veículos e máquinas, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Obras do município de Presidente Médici.**


### INTERESSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	PRESIDENTE MEDICI	RO	22/02/2024 10:07:46
---	-------------------	----	---------------------

### ASSUNTOS

AQUISIÇÃO DE PEÇAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS	22/02/2024 10:07:46
--	---------------------

### ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 DAIANE BRUNA MOURA	ASSESSOR ESPECIAL IV	22/02/2024 10:16:14
---	----------------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [transparencia.presidentemedici.ro.gov.br](http://transparencia.presidentemedici.ro.gov.br) informando o ID 411430 e o CRC A7E68084.